

UNIUNEA ROMANILOR DIN SERBIA

STATUT

1. DENUMIRE SI SEDIU

- 1.1 Uniunea Romanilor din Serbia. Unija Rumuna U Srbiji
- 1.2 Sediul Uniunii Romanilor din Serbia (in continuare URS) este la adresa: Str. Zeleni bulevar bb. 19210 – Bor – Serbia

2. ROLUL URS

- 2.1 URS este o organizatie non-guvernamentala si non-profit, independenta politic si religios cu obiectivele principale fiind cultura, educatia si probleme sociale.
- 2.2 URS foloseste limba romana dar si limba sarba in activitatea sa.
- 2.3 URS este formata din asociatiile membre.
- 2.4 Organele URS sunt: adunarea generala, consiliul de conducere, consiliul de supraveghere, comisia electorala si comisia pentru statut

3. OBIECTIVELE URS

- 3.1 URS are ca obiective principale pastrarea limbii romane, culturii si traditiei precum si reprezentarea comunitatilor romane.
- 3.2 URS incurajeaza asociatiile membre in vederea colaborarii cu asociatii si institutii din Serbia si din Romania.
- 3.3 URS incurajeaza si dezvolta solidaritatea si toleranta in Republica Serbia.
- 3.4 URS acorda atentie deosebita copiilor si tineretului prin care se dezvolta identitatea lor.
- 3.5 URS doreste sa fie activa in toate procesele sociale.
- 3.6 URS in activitatea sa, sustine principiile democratiei, egalitatii dar si dreptul la diferenta.

4. MEMBRII URS

- 4.1 Asociatiile care accepta acest Statut, cele al carui Statut nu este contrar acestuia si care au achitat taxa de membru, au dreptul la apartenenta URS. Taxa de membru URS este platita cel tarziu pe data de 1. Iunie. Taxa de membru este stabilita la Adunarea URS.
- 4.2 Asociatiile membre URS pot folosii forma statutului URS.
- 4.3 Asociatia care doreste sa devina membru URS depune o cerere, procesul verbal de la Adunare privind alaturarea URS si alte documente pe care membrii URS le depun in fiecare an. Cererea este aprobata de consiliul de conducere URS si verificata de Adunare.
- 4.4 Membrii URS sunt independenti in activitatea proprie.

- 4.5 Asociatiile membre URS au responsabilitatea de a depune biroului URS raportul anual de activitate, formularul cu datele asociatiei lista membrilor asociatiei si alte documente necesare.
- 4.6 Asociatiile romane regionale nu pot devenii membre URS din cauza duplicarii apartenentei sau apartenentei automate.
- 4.7 Membru de Onoare URS poate devenii o persoana care a contribuit in mod deosebit activitatii si imaginii URS.

5. INCETAREA CALITATII DE MEMBRU URS

- 5.1 Membrii care nu doresc sa mai faca parte din URS depun o cerere si un proces verbal de la Adunare cu aceasta decizie. Cererea este analizata la prima adunare URS. Pana in acel moment, asociatia este considerata membru URS.
- 5.2 Asociatiile care nu respecta statutul URS pot fi inlaturate din URS.

6. ACTIVITATEA URS

- 6.1 URS are ca surse de finantare taxele de membru, donatii, activitati personale si altele.
- 6.2 Contabilitatea URS se efectueaza din perioada 1. ianuarie – 31. decembrie.
- 6.3 Consiliul de conducere URS este responsabil pentru finantarile iar Adunarea pentru bunurile URS.
- 6.4 URS are cheltuielile permanente iar restul chltuailor se efectueaza conform deciziilor luate de consiliul director.
- 6.5 Cheltuielile pentru sedintele URS sunt reglementate conform formularelor pentru anul curent.
- 6.6 Cheltuielile pentru deplasari sunt decontate conform celor alternativei cele mai ieftine.

7. ADUNAREA URS

- 7.1 Adunarea este cel mai inalt organ al URS. Adunarea este formata din consiliul director al URS, comisie si delegatii asociatiilor. Delegatii pentru Adunarea URS sunt alesi in functie de numarul inregistrat al membrilor. Asociatiile cu un numar de de pana la 100 de membri au dreptul la 2 delegati. Asociatiile cu 100 si pana la 500 de membri au dreptul la 3 delegati si asociatii cu peste 500 de membri au dreptul la 4 delegati pentru Adunarea URS. La Adunarea constitutiva, fiecare asociatie are dreptul la 5 delegati.
- 7.2 La Adunarea URS dreptul de a vota si de a fi ales au doar membrii verificati.
- 7.3 Delegatul care nu este prezent se poate inlocui cu un delegat care este inscris pe lista cu delegatii inlocuitori.
- 7.4 Adunarea URS are loc in primul trimestru al fiecarui an.
- 7.5 Adunarea URS este anuntata cu 30 de zile inainte. Invitatie la Adunare contine propunerea pentru ordinea de zi, detalii privind data si locul adunarii si alte informatii.
- 7.6 Raportul de activitate, raportul financiar, plan de activitate, buget pentru perioada urmatoare, rapoartele comisiei si posibilele rezolutii trebuie prezentate delegatiilor cu cel mult 15 zile inainte de Adunare.

- 7.7 Pentru a fi validata Adunarea este nevoie de prezenta cel puțin 50% + 1 dintre delegatii inscrisi. Daca nu este cazul, o noua Adunare este programata in decurs de o luna si apoi lucrarile au loc cu delegatii prezenti.
- 7.8 Votarea propunerilor in Adunare este publica. Hotararile se iau cu majoritate simpla. Selectarea organelor URS se face cu o majoritate relativa. Votarea poate fi, de asemenea secreta daca se ia o astfel de decizie. Delegetii voteaza in nume personal.
- 7.9 Discutiile la Adunare sunt stabilite prin Regulamentul de functionare.
- 7.10 Adunarea extraordinara a URS poate fi programata la cererea in scris a unei treimi de membrii individuali ai URS, prin decizia Consiliului de conducere al URS sau la cererea comisiei de supraveghere al URS. La Adunarea extraordinara, se iau in considerare numai acele probleme care sunt motivul convocarii Adunarii. Consiliul de conducere al URS numeste o Adunare extraordinara in termen de 15 zile de la data primirii cererii sau a deciziei privind planificarea Adunarii.

8. REGULAMENTUL DE FUNCTIONARE AL ADUNARII URS

- 8.1 Deschiderea Adunarii.
- 8.2 Raportul Comisiei Electorale asupra numarului de delegati verificati.
- 8.3 Confirmarea valabilitatii Adunarii.
- 8.4 Discursuri de bun venit ale presedintelui URS si invitatilor.
- 8.5 Alegerea conducerii de lucru a Adunarii URS.
- 8.5.1. Presedintele propune URS presedintele adunarii, vicepresedintele, secretarul doua persoane pentru validarea proceselor verbale si doua persoane pentru numararea voturilor. Adunarea poate da si alte propuneri. Adunarea alege o presedintie de lucru.
- 8.6 Stabilirea ordinii d zi.
- 8.7 Raportul de activitate URS, situatia financiara si raportul consiliului de supraveghere.
- 8.8 Discutii privind rapoartele.
- 8.9 Adoptarea rapoartelor si rezolutia consiliului de conducere de sarcini si responsabilitati.
- 8.10 Raportul Comisiei pentru Statut, modificarea si aprobarea Statutului. Pentru interpretarea statutului este responsabila comisia pentru statut.
- 8.11 Adoptarea planului de lucru si a bugetului pentru anul urmator.
- 8.12 Adunarea decide asupra cuantumului taxei de membru pentru anul urmator.

8.13 ALEGERA CONSILIULUI DE CONDUCERE, CONSILIULUI DE SUPRAVEGHERE SI A COMISIILOR URS

- 8.13.1 Consiliul de administratie al URS este format din reprezentanti ai tuturor asociatiilor membrilor URS. Membrii consiliului de conducere au un mandat de doi (2) ani. Fiecare an

este unul electoral. In anii nepari se alege presedintele URS si o treime din membrii Consiliului de conducere, iar noi reprezentanti ai Sectiunii Tineretului Roman si Sectiunii Femeilor ca membri ai Consiliului de Administratie sunt verificati. In anii pari sunt aleși restul membrilor ai consiliului de conducere URS. In cazul in care Adunarea alege presedintele care e membru al consiliului de conducere dupa primul an de mandat in consiliul de conducere, persoana respectiva primeste un nou mandat de doi ani in calitate de presedinte, iar in locul sau in Consiliul de conducere un alt delegat este ales pana la data expirarii mandatului.

8.13.2. Raportul Comisiei Electorale si propunerea candidatului. Adunarea poate da mai mult propuneri.

8.13.3. Adunarea alege membrii consiliului de conducere in posturi vacante.

8.13.4. Adunarea alege trei membri ai Consiliului de Supraveghere pentru o perioada de un an.

8.13.5. Adunarea alege trei membri ai Comisiei electorale pentru o perioada de un an.

8.13.6. Adunarea alege trei membri ai Comisiei statutare pentru o perioada de un an.

8.13.7. Membrii consiliului de supraveghere si ai comisiilor isi aleg presedintele.

08.14. Adunarea examineaza posibilele rezolutii care au fost disponibile URS cu cel puțin 30 de zile mai devreme si fac parte din materialele ale Adunarii.

8.15. Adunarea are puterea decizionala privind primirea noilor asociatii sau de a sterge din statutul de membru ale altor asociatii.

9. CONSILIUL DE CONDUCERE URS

9.1. Consiliul de conducere este ales de Adunare si este cel mai inalt organ dupa Adunarea URS.

9.2. La prima sa intalnire, Consiliul de conducere alege vicepresedintele URS si efectueaza repartizarea responsabilitatilor in materie de cultura si educatie, aspecte sociale, informare, sport si alte probleme din cadrul competentei.

9.3. Consiliul de conducere gestioneaza activitatea URS, este responsabil pentru operatiuni financiare si pentru implementarea deciziilor luate de Adunare.

9.4. Consiliul de conducere este obligat sa prezinte Adunarii URS un raport privind activitatea si finantele pentru perioada anterioara.

9.5. Consiliul de conducere este obligat sa prezinte Adunarii planul de activitate si bugetul pentru perioada urmatoare.

9.6. Semnarea actelor cu caracter financiar si administrativ este efectuata de presedinte si secretar.

9.7. Presedintele URS, in acord cu membrii consiliului de conducere , numeste cel putin 4 intalniri anuale. Sedinta consiliului de conducere Comitetului de coordonare poate fi programata la cererea majoritatii membrilor consiliului de conducere. Daca este necesar, se poate organiza o videoconferinta. Intalnirea consiliului de conducere este valabila daca invitatia este adresata cu cel putin 7 zile inainte de sedinta si daca la sedinta participa cel putin o jumatate din membrii consiliului de conducere.

9.8. Presedintele reprezinta URS, are puterea de convocare, coordoneaza si gestioneaza activitatile in cadrul URS, raspunde de activitatea Secretariatului si de procesul-verbal al sedintelor consiliului de conducere.

9.9. Consiliul de conducere ia decizii cu majoritate simpla. Daca exista un numar de voturi egal, atunci votul presedintelui este decizional. La sedintele Consiliului de conducere toti membrii au dreptul sa participe, sa discute si sa propuna.

9.10. Consiliul de conducere al URS poate imputernici persoane profesioniste sau alti experti sa reprezinte URS in situatii speciale.

10. DEMISIONAREA

10.1. Demisia la functia de membru al consiliului de conducere URS va fi depusa in scris. Daca presedintele demisioneaza, in acest caz vicepresedintele isi asuma aceasta functie pana la urmatoarea Adunare. Daca un membru al unei comisii demisioneaza consiliului de conducere va numi un alt membru al URS la acel post.

10.2. Consiliul de conducere URS prezinta o propunere Adunarii pentru eliminarea unui membru care dauneaza activitatii sau reputatiei URS sau daca exista alte motive serioase pentru eliminare. Aceasta decizie este luata de Consiliul de conducere cu o majoritate simpla. Unui membru trebuie acordata posibilitatea explica situatia in fata Adunarii.

11. SECTIUNEA FEMEILOR

Sectiunea pentru femei face parte din URS, este alcatuita din membri ai URS si organizatiile lor din asociatiile membre. Sectiunea pentru femei este reglementata de un regulament special. Sectiunea pentru femei este reprezentata in Consiliul de conducere al URS cu doi reprezentanti.

12. SECTIUNEA TINERETULUI ROMAN

URS si Sectiunea Romana pentru Tineret dezvolta cooperarea pentru a facilita imbuntatirea activitatile comune. Sectiunea Tineretului Roman este reprezentata in Consiliul de conducere al URS de doi membrii.

13. CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE SI COMISIILE URS

13.1. URS monitorizeaza activitatea consiliului de supraveghere si a comisiilor. Consiliul poate in cazul unei necesitati, inlocuirii membrii comisiilor care, din anumite motive, nu isi pot indeplini atributiile.

13.2. Consiliul de supraveghere si comisiile au acces la toate actele URS.

13.3. Consiliul de supraveghere si comisiile comunica prin e-mail si alte cai de comunicare moderna si sunt independente in activitatea sa.

13.4. CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE

13.4.1. Adunarea alege trei membri ai Consiliului de Supraveghere

13.4.2. Consiliul de supraveghere:

- au increderea tuturor delegatiilor Adunarii,
- au cunostinte si experienta administrativa si financiara suficienta,
- au independenta fata de consiliul de conducere

14.4.3. Consiliul de supraveghere controleaza activitatea Consiliului de conducere, a comisiilor si a posibilelor grupuri de lucru timpul anului, precum si modul de gestionare a activelor URS.

14.4.4. Controlul financiar consta, printre altele, in:

- introducerea si controlul contabilitatii;
- inventarierea bunurilor,
- controleaza daca documentele sunt pastrate intr-un mod sigur,
- controlul utilizarii corecte a contului URS;
- controleaza indeplinirea tuturor obligatiilor sociale ale URS.

14.4.5. Controlul asupra activitatii Consiliului de conducere al URS are, in primul rand, doua obiective:

- sa controleze daca Consiliul de conducere a gestionat in mod corespunzator URS.
- sa examineze daca managementul URS este in conformitate cu Statutul si deciziile Adunarii.

14.4.6. Consiliul de supraveghere are dreptul de a obtine fara intarziere toate documentele URS.

14.4.7. Contul final trebuie prezentat Consiliului de Supraveghere cel tarziu cu sase (6) saptamani inainte de Adunare.

14.4.8. Consiliul de supraveghere este obligat sa prezinte un raport Adunarii in perioada anterioara cu eventuala propunere privind eliberarea Consiliului de conducere.

14.4.9. Raportul consiliului de supraveghere trebuie prezentat Consiliului de conducere cel tarziu ca 4 saptamani inainte de Adunare.

14.5 COMISIA PENTRU STATUT

14.5.1 Dupa verificarea proceselor-verbale ale Adunarii, Comisia pentru Statut aduce modificari Statutului URS.

14.5.2. In primul semestru dupa Adunare, Comisia pentru Statut colecteaza propuneri si colaboreaza cu membrii. Proiectul de modificare a statutului este publicat pe site-ul URS si serveste drept baza pentru armonizarea ulterioara.

14.5.3. Comisia pentru Statut prezinta un raport in timp util cu privire la activitatea sa si o propunere finala de modificare Statutului, astfel incat sa poata fi inclusa in materialul Adunarii.

14.6. COMISIA ELECTORALA

14.6.1 Comisia electorala are un caracter temporar, iar membrii sai sunt alesi de Adunare.

15. SECRETARIATUL

15.1. Secretariatul URS este alcatuit din personalul profesionist care indeplineste sarcini pentru URS si organele sale.

15.2. Secretariatul raspunde pentru activitatea sa presedintelui si Consiliului de conducere URS. Conform Regulamentului de functionare a secretariatului, secretarul URS gestioneaza activitatea biroului URS.

15.3. Consiliul de conducere al URS este angajatorul al personalului secretariatului.

16. STAMPILA

URS are un sigiliu circular pe care este inscriptionat pe cercul exterior: Uniunea Romanilor Din Serbia cu sediul asociatiei si in mijlocul sigiliului este numele abreviat URS.

17. PUBLICATII

URS are propria publicatie care este distribuita in format tiparit si digital prin intermediul internetului pagini web URS.

18. PREMII SI RECUNOSTINTE

Organizatiilor sau persoanelor care contribuie in mod exceptional la activitate si reputatie, URS poate acorda diplome de merit sau alte recunostinte.

19. DIZOLVAREA URS

19.1. URS nu poate fi dizolvat pana cand nu are cel putin trei asociatii membre. Decizia de dizolvare URS poate fi adoptata numai in doua Adunari consecutive, dintre care cel putin una este regulara.

19.2. In cazul incetarii muncii, proprietatea URS este acordata Episcopiei Bisericii Ortodoxe Romane din Serbia.

Acest Statut a fost votat la Adunarea constitutiva a URS
orasul Kladovo, la 1 decembrie 2016, anul Domnului.